

FINANCEIRO

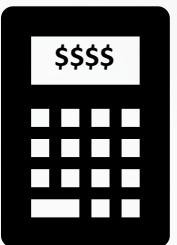
- 1 **SIMULAÇÃO DE ESTIMATIVA**
- 2 **ESTIMATIVA DE CÁLCULO**
- 3 **ENVIO DE COMPROVANTE DE PAGAMENTO**
- 4 **CONSULTA DE KIT FATURAMENTO**



ACESSO RÁPIDO



SIMULAÇÃO DE ESTIMATIVA



PRÉVIA DE ESTIMATIVA.

1

Clique em **ACESSO RÁPIDO** → **FINANCEIRO**.

Financeiro - R.0043.00

Filtro

Grupo Mercadoria:	Documental:
GRUPO MERCADOR	DOCUMENTAL
Mercadoria:	Serviço Financeiro:
BUSCAR MERCADO	BUSCAR SERVIÇO F
Estado:	

Nota Cobrança

Id	Estado	Nota Espelh...	Valor	Cliente Financeiro	Cliente Faturamento	Validade Do Cadastro	Nota Fiscal	Ins...
Nº de Registros: 0								

←Anterior 1 Próximo →

Item Cobrança

Serviço Comercial	Valor	Desconto	Memória De Cálculo
Nº de Registros: 0			

←Anterior 1 Próximo →

Acesso Rápido Gerenciamento Plugins

Tracking
Liberação Documental
Financeiro
Solicitação de Serviço
Cadastro de Mercadoria
Procuração



PRÉVIA DE ESTIMATIVA.

2

Insira o BL no campo Grupo Mercadoria e clique em **ESTIMATIVA DE CÁLCULO**. A seguir, selecione a opção Simulação, e informe a data de retirada no campo Retirada e o valor CIF no campo Valor.

The screenshot shows the software interface for calculating an estimate. The main window is titled 'Financeiro - R.0043.00' and contains a 'Filtro' section with 'Grupo Mercadoria: TCNB230' and a 'Documental' section with 'DOCUMENTAL'. Below this is an 'Estimativa Cálculo' dialog box for 'R.0043.02'. The dialog box has fields for 'Serviço Financeiro' (highlighted in yellow), 'Grupo Mercadoria: TCNB230', 'Documental' (highlighted in yellow), 'Mercadoria' (highlighted in yellow), 'Cliente Financeiro*' (set to 'RIO BRASIL TERMINAL'), and 'Retirada' (set to '18/10/2023'). It also has checkboxes for 'Todos os Serviços', 'Armazenagem', and 'Simulação' (which is checked). The 'Valor' field is set to '250.000,00'. At the bottom of the dialog are 'Ok' and 'Cancelar' buttons. The interface has a top navigation bar with icons for settings, search, and help, and a status bar with 'Cliente Faturamento', 'Validade Do Cadastro ...', 'Nota Fiscal', and 'Ins...'. A large blue arrow points from the 'Estimativa Cálculo' dialog to the 'PRÓXIMA TELA' text.

- 1 Insira o BL.
- 2 Clique em Estimativa de Cálculo.
- 3 Selecione Simulação.
- 4 Informe a data de retirada.
- 5 Informe o valor CIF.
- 6 Clique em OK.

PRÉVIA DE ESTIMATIVA.

3

Selecione a simulação. Em seguida, clique em **CARREGAR** na seção Item Cobrança.

Nota Cobrança

1 Clique para selecionar. A simulação selecionada ficará azul.

ID	Estado	Nota Espelho ID	Valor	Cliente Financeiro	Cliente Faturamento	Validade Do Cada...	Nota Fiscal	Ins...
170957	SIMULAÇÃO		14235,06			18/10/2023 00:00:00		

←Anterior 1 Próximo →

Item Cobrança

2 Clique em Carregar.

Item Cobrança

Serviço Comercial	Valor	Desconto	Memória De Cálculo
MOVIMENTACAO DE CARGA	737,33	0,00	
INSPEÇÃO NÃO INVASIVA	562,05	0,00	
NEUTRALIZAÇÃO TOTAL	0,00	0,00	
NEUTRALIZAÇÃO PARCIAL	15,57	0,00	
PESAGEM	161,46	0,00	
ARMAZENAGEM E/OU PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS	12758,65	0,00	

←Anterior 1 Próximo →

A simulação não inclui impostos e pode sofrer alterações de valor dependendo do tipo de processo.

Ressaltamos que, para gerar a estimativa, é necessário que faça contato com o Relacionamento com Cliente para excluir a simulação.

Carregar

Clicando em memória de cálculo ou em Imprimir é possível ver o detalhamento do valor.

ESTIMATIVA DE CÁLCULO

Cliente: CPTCIONP: Número NC: 170957

Nome: COCO SHIPPING RHEINE Viagem: 031W
Categoria: Importação Grupo Mercadoria: T2B230E
Documento: 231903 Valor CIF/FOB: CIF
Moeda: DOLAR DOS EUA

Mesmo NC: 1709572 Classe: CONTAINER Formato: CONTAINER DE 40
M: NÃO

ARMazenagem e/ou procedimentos operacionais para período válido ATÉ 22/10/23

Serviço	Tabela	Qtd	Valor Unit.	Desconto	Valor
ARMAZENAGEM E/OU PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PARA PERÍODO VÁLIDO ATÉ 22/10/23	000_0002	1	R\$12.758,65	R\$0,00	R\$12.758,65

LONGO CURSO IMPORTAÇÃO CH.
MERC: OOCU78
GM: TCNB230

Quantidade de Itens: 26
Entrega: 21/10/2023 00:00:00
Valor CIF: US\$14.236,23
Valor FOB: US\$14.236,23
Taxa Conversível: 5,16
Data Conversão: 09/10/2023
Tx Conversível: 231.706,04
Valor Fijo: 486,09
Percentual do Valor CIF/FOB: 3,46%
Valor Inferior ao Mínimo (2.193,43): 926,82
Valor: 2.193,43

Cálculo 1º Período
Percentual do Valor CIF/FOB: 0,40%
Valor Inferior ao Mínimo (2.193,43): 926,82
Valor: 2.193,43

Cálculo 2º Período
Percentual do Valor CIF/FOB: 0,40%
Valor Inferior ao Mínimo (2.193,43): 926,82
Valor: 2.193,43

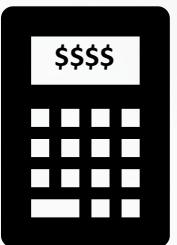
Cálculo 3º Período
Percentual do Valor CIF/FOB: 0,40%
Valor Inferior ao Mínimo (2.193,43): 926,82
Valor: 2.193,43

Valor total: 12.758,65

VALOR FINAL: 12.758,65

Fechar

ESTIMATIVA DE CÁLCULO



ESTIMATIVA DE CÁLCULO.

1

Clique em **ACESSO RÁPIDO** → **FINANCEIRO**.

Financeiro - R.0043.00

Filtro

Grupo Mercadoria:	Documental:
GRUPO MERCADOR	DOCUMENTAL
Mercadoria:	Serviço Financeiro:
BUSCAR MERCADO	BUSCAR SERVIÇO F
Estado:	

Nota Cobrança

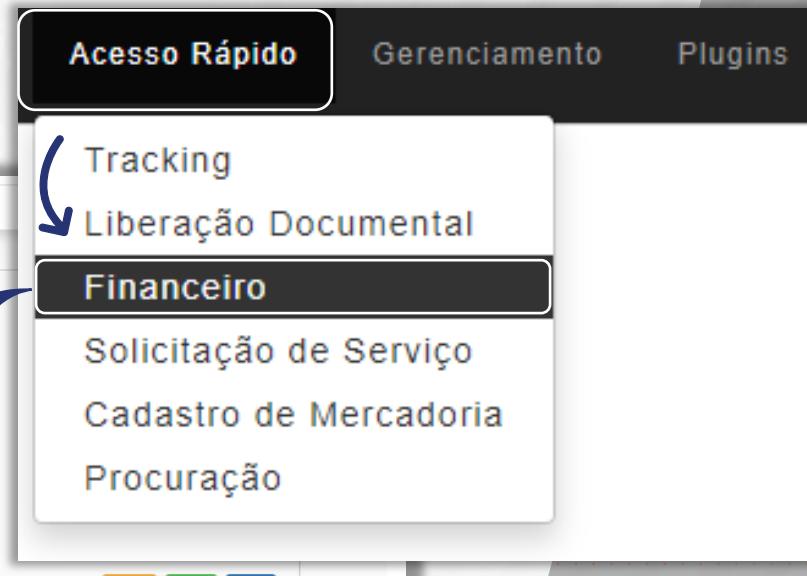
Id	Estado	Nota Espelh...	Valor	Cliente Financeiro	Cliente Faturamento	Validade Do Cadastro	Nota Fiscal	Ins...
Nº de Registros: 0								

←Anterior 1 Próximo →

Item Cobrança

Serviço Comercial	Valor	Desconto	Memória De Cálculo
Nº de Registros: 0			

←Anterior 1 Próximo →



2

ESTIMATIVA DE CÁLCULO.

Insira o BL no campo Grupo Mercadoria e clique em **ESTIMATIVA DE CÁLCULO**. A seguir, informe a data de retirada no campo Retirada e clique em **OK**.

Financeiro - R.0043.00

Filtro

Grupo Mercadoria:

Mercadoria:

Documental:

Serviço Financeiro:

1 Insira o BL.

TCNB230

Estimativa Cálculo

R.0043.02

Serviço Financeiro:

Documental:

Cliente Financeiro*:

Todos os Serviços Armazenagem Simulação

Grupo Mercadoria:

Mercadoria:

2 Clique em Estimativa de Cálculo.

3 Informe a data de retirada.

18/10/2023 23:59

 Para retirada da carga no mesmo dia que realização da estimativa, é imprescindível especificar o horário de 23:59.

4 Clique em OK.

PRÓXIMA TELA



ESTIMATIVA DE CÁLCULO.

3

Selecione a nota cobrança. Em seguida, clique em **CARREGAR** na seção Item Cobrança.

Nota Cobrança

1 Clique para selecionar. A nota cobrança selecionada ficará azul.

2 Clique em Carregar.

Item Cobrança

Serviço Comercial

Serviço Comercial	Valor	Desconto	Memória De Cálculo
MOVIMENTACAO DE CARGA	737,33	0,00	
INSPEÇÃO NÃO INVASIVA	562,05	0,00	
NEUTRALIZAÇÃO TOTAL	0,00	0,00	
NEUTRALIZAÇÃO PARCIAL	15,57	0,00	
PESAGEM	161,46	0,00	
ARMAZENAGEM E/OU PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS	12758,65	0,00	

Anterior 1 Próximo →

ESTIMATIVA DE CÁLCULO

Memória de Cálculo
R.0043.04

Clicando em memória de cálculo ou em Imprimir é possível ver o detalhamento do valor.

Carregar

Fechar

4

ESTIMATIVA DE CÁLCULO.

Após validar a estimativa, clique em **APROVAR**. Em seguida, informe a data de vencimento e a referência que deseja que seja inserida na nota fiscal(opcional) e após clicar em **OK**.

Nota Cobrança								
Id	Estado	Nota Espelho	Valor	Cliente Financeiro	Cliente Faturamento	Validade Do Cadastro	Nota Fiscal	Ins...
170957	LIBERADA		14235,06			18/10/2023 00:00:00		

Com a nota cobrança selecionada.

Aprovar nota cobrança
R.0043.01

Informe uma data de vencimento:

14/10/2023

Observação:

PO 264216

Insira a referência que deseja que seja inserida na nota fiscal (opcional).

Ok **Cancelar**

1 Clique em Aprovar.

PRÓXIMA
TELA

3 Clique em OK.



Notar que o estado foi alterado para “Em Integração” e será alterado para “Integrada” quando o pagamento for efetivado. Em caso de faturamento a prazo, uma vez a nota cobrança for aprovada e o status contar como “Em integração”, o processo será liberado imediatamente para agendamento.

Nota Cobrança								
Id	Estado	Nota Espelho Id	Valor	Cliente Financeiro	Cliente Faturamento	Validade Do Cadastro	Nota Fiscal	Ins...
170957	EM INTEGRAÇÃO	16760168	14235,06			18/10/2023 00:00:00		

5

ESTIMATIVA DE CÁLCULO.

Clique no ícone da coluna INSTR e, em seguida, uma janela será aberta na qual deverá clicar em **GERAR QR CODE**.

Nota Cobrança

Id	Estado	Nota Espelho Id	Valor	Cliente Financeiro	Cliente Faturamento	Validade Do Cadastro	Nota Fiscal	Ins...
170957	EM INTEGRAÇÃO	16760168	14235,06			18/10/2023 00:00:00		

Instrução
A.0116.04

Instrução:
00020101021226770014BR.GOV.BCB.PIX2555api.itau/pix/qr/v2/87caa1f9-4738-4830-930a-987a096569585204000053039865802BR5922ICTSI RIO BRASIL TERMI6009SAO PAULO62070503***6304E181





2 Clique para gerar o QR Code.

PRÓXIMA TELA

Ok

Instrução
A.0116.04

Instrução:
Possível realizar o pagamento via PIX Copia e Cola.





2 Clique para gerar o QR Code.

Ok

1 Clique para gerar o PIX QR Code.

PRÓXIMA TELA

 Pagamentos efetuados através de PIX, a liberação é feita automaticamente em um prazo máximo de 5 minutos.

Além disso, é possível realizar o pagamento através de transferência bancária ou TED/DOC utilizando a conta mencionada abaixo:

Banco Itaú
Agência 0496
Conta 05206-9
CNPJ 02.373.517/0001-51

Compensação apenas em horário bancário de segunda a sexta, exceto feriados.

Após efetuar o pagamento via TED/DOC, será necessário nos enviar o comprovante através do formulário disponível em nosso site. Para obter mais instruções, [CLIQUE AQUI](#). (Prazo de 2hrs)

ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO



(apenas modalidade transferência)

ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO

1 Acesse o site da [Rio Brasil terminal](#) → clique em **ÁREA DO CLIENTE** → **CENTRAL DE ATENDIMENTO – CAC.**

The screenshot shows the homepage of the Rio Brasil Terminal website. The top navigation bar includes links for 'SOBRE NÓS', 'NOSSO NEGÓCIO', 'GOVERNANÇA', 'ÁREA DO CLIENTE' (which is highlighted with a blue border and a circled '1'), and 'SUSTENTABILIDADE'. A large image of a port terminal with shipping containers and cranes is the background. On the left, a login form is displayed with fields for 'Usuário' and 'Senha', and checkboxes for 'Lembrar de mim' and 'Entrar'. Above the login form, there are logos for 'RIO BRASIL TERMINAL', 'iTracker', and 'CLIA'. A blue arrow points from the text 'PRÓXIMA TELA' to the login form. A blue box highlights the 'ÁREA DO CLIENTE' dropdown menu, with a blue arrow pointing to the 'Central de atendimento ao cliente - CAC' option, which is circled with a '2'. A callout bubble provides instructions for requesting access to the service portal.

PRÓXIMA
TELA

1

2

Para solicitar acesso ao Portal de Serviços, é necessário primeiramente criar um usuário no CAC (Central de Atendimento ao Cliente). O CAC é a plataforma utilizada para a realização de algumas solicitações, tais como desova, baixa de pagamento via TED e solicitação de acesso ao Portal de Serviços.

NÃO TENHO ACESSO AO CAC

JÁ TENHO ACESSO AO CAC

ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO

2

Clique em **CRIAR USUÁRIO?**, após, preencha as informações solicitadas e clique em **CRIAR USUÁRIO**. Em seguida, clique em **VOLTAR**.

1 Clique em Criar usuário?



PRÓXIMA TELA

2 Insira o endereço de e-mail.

3 Insira o nome completo.

4 Insira a senha.

5 Confirme a senha.

6 Clique em Criar usuário.

PRÓXIMA TELA

Criar novo usuário

E-mail
cliente@riobrasilterminal.com

Nome
Joaquim Nathan Raul Assunção

Senha
.....

Confirmação da senha
.....

Criar usuário

Voltar

7 Clique em Voltar.

Atenção
Usuário cadastrado com sucesso.
Efetue o login.

Voltar

ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO

3

Insira o endereço de e-mail no campo **USUÁRIO**, insira a senha no campo **SENHA** e em seguida, clique em **ENTRAR**. Após, insira o código recebido por e-mail e clique em **ENTRAR**.

1 Insira o endereço de e-mail.

2 Insira a senha.

3 Clique em Entrar.

4 Insira o código recebido por e-mail.

PRÓXIMA TELA

Faça login na sua conta

Usuário

Criar usuário?

clienteriobrasilterminal@gmail.com

Senha

Esqueceu sua senha?

.....

Lembrar de mim

Entrar

One-Time Security Code

Your account requires an additional authentication code. Please check your email.

Entrar

GLPI <glpi@rio.ictsi.com>
para mim

This is your security code:
144331

Please verify it as soon as possible; this OTP will expire quickly.

--

GLPI - ICTSI Rio Brasil Terminal

Gerado automaticamente pelo GLPI

ICTSI EMAIL DISCLAIMER

ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO

4

Clique na opção **COMPROVANTE DE PAGAMENTO**.

The image shows a screenshot of the RIO BRASIL TERMINAL Self-Service interface. On the left, there is a navigation sidebar with options like 'Home', 'Serviços', 'Meus chamados', and 'FAQ'. The main dashboard shows various status counts: 13 Todos, 0 Novo, 6 Atribuído, 2 Aguardando Aprovação, 0 Validar, 4 Solucionado, and 1 Fechado. Below this, there is a 'Categorias' section with a '99 - CAC-RIO' category and a 'Ver todos' link. In the center, there is a list of buttons: 'Comprovante de Pagamento' (highlighted with a blue arrow and the text '1 Clique em Comprovante de Pagamento.'), 'Despachante - Solicitação de acesso ao sistema (TOS+)', 'Importador/Exportador - Solicitação de acesso ao sistema (TOS+)', 'Solicitação de Desova', and 'Transportador - Solicitação de acesso ao sistema (TOS+)'. To the right, a large blue arrow points to the right, labeled 'PRÓXIMA TELA', indicating the next step. A modal window titled 'Comprovante de Pagamento' is open, showing fields for 'Dados da Cobrança' (Quantity of Invoice (Estimate)), 'Dados do Cliente' (Client Type, CPF/CNPJ, Client Name, Contact Name, Contact Phone), 'Dados do comprovante' (Invoice Proof), and 'Observações' (Observations). The 'Enviar' (Send) button is at the bottom right of the modal.

1 Clique em Comprovante de Pagamento.

PRÓXIMA TELA

ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO

5

Preencha o formulário com os respectivos dados solicitados. Em seguida, clique em **ENVIAR**.

Comprovante de Pagamento 

Inserir a quantidade de notas de cobrança para as quais efetuou o pagamento e inserir o número da respectiva nota de cobrança. A NOTA COBRANÇA deve estar aprovada no portal.

Dados da Cobrança

Quantidade de Nota Cobrança (Estimativa)

1

Número das Notas Cobranças (Localizado na estimativa de cálculo como nro NC) *

* Separa o número das notas por ponto e vírgula ";" ex: 00001;00002;00004.

39482

Dados do Cliente

Tipo de Cliente * Pessoa Jurídica

CPF / CNPJ * 98078229000143

Nome do Cliente * OceanTrail Cargo LTDA

Nome de Contato * Nicolas Leonardo Murilo Lopes

Telefone Contato * (85)28418625

E-mails adicionais para acompanhamento do processo *

bryan-lopes73@badauy.com

Comprovante de Pagamento *

Arquivo(s) (15 MB máx)  ComprovantePagamento_202506.pdf 65.24 KiB (65.24KiB) 

Arraste e solte seu arquivo aqui, ou

Escolher arquivos Nenhum arquivo escolhido

Anexe o documento que comprove o pagamento relacionado ao processo.

Observações

Simples 

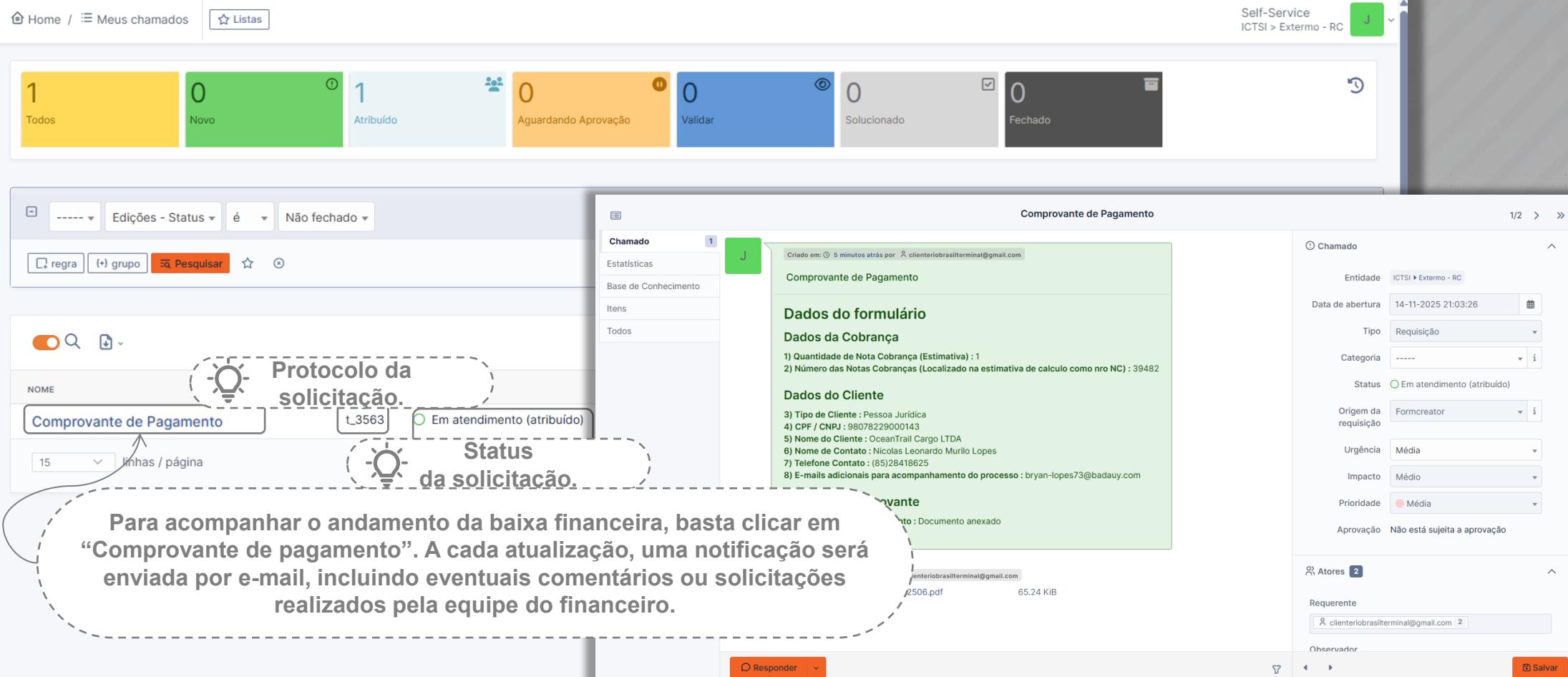
Clique em enviar. 

Enviar



ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO

Após o envio do formulário, o protocolo será gerado. O acompanhamento da solicitação poderá ser realizado pela plataforma do formulário, que também enviar atualizações por e-mail quando houver pendência e mudança de status.



Self-Service
ICTSI > Externo - RC **J**

1 Todos

0 Novo

1 Atribuído

0 Aguardando Aprovação

0 Validar

0 Solucionado

0 Fechado

Edições - Status é Não fechado

regra (+) grupo Pesquisar

Protocolo da solicitação.

Comprovante de Pagamento

Nome: Comprovante de Pagamento

15 linhas / página

t_3563 Em atendimento (atribuído)

Status da solicitação.

Para acompanhar o andamento da baixa financeira, basta clicar em "Comprovante de pagamento". A cada atualização, uma notificação será enviada por e-mail, incluindo eventuais comentários ou solicitações realizados pela equipe do financeiro.

Comprovante de Pagamento

Criado em: 5 minutos atrás por: clienterobrasilterminal@gmail.com

Dados do formulário

Dados da Cobrança

1) Quantidade de Nota Cobrança (Estimativa) : 1
2) Número das Notas Cobranças (Localizado na estimativa de cálculo como nro NC) : 39482

Dados do Cliente

3) Tipo de Cliente : Pessoa Jurídica
4) CPF / CNPJ : 98078229000143
5) Nome do Cliente : OceanTrail Cargo LTDA
6) Nome de Contato : Nicolas Leonardo Murilo Lopes
7) Telefone Contato : (85)28418625
8) E-mails adicionais para acompanhamento do processo : bryan-lopes73@badauy.com

Comprovante de Pagamento

Documento anexado

clienterobrasilterminal@gmail.com

2506.pdf 65.24 KB

Chamado

Entidade: ICTSI > Externo - RC

Data de abertura: 14-11-2025 21:03:26

Tipo: Requisição

Categoria: -----

Status: Em atendimento (atribuído)

Origem da requisição: Formcreator

Urgência: Média

Impacto: Médio

Prioridade: Média

Aprovação: Não está sujeita a aprovação

Atores: 2

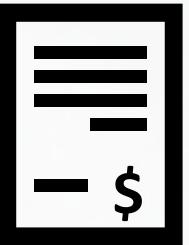
Requerente: clienterobrasilterminal@gmail.com 2

Observador:

Responder

Salvar

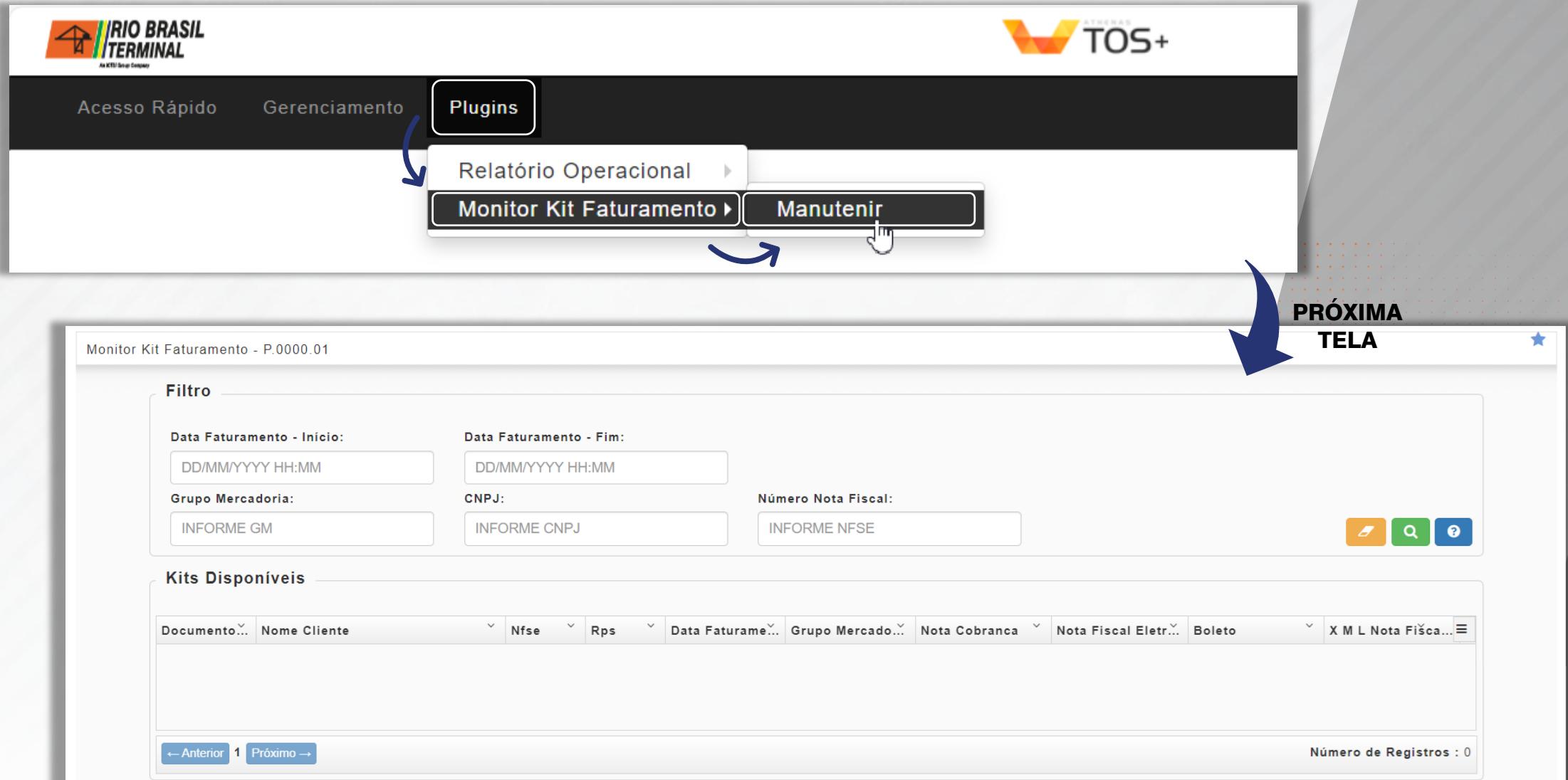
CONSULTA DE KIT FATURAMENTO



CONSULTA DE KIT FATURAMENTO

1

Clique em **PLUGINS** → **MONITOR KIT FATURAMENTO** → **MANUTENIR**.



The image shows a software interface for 'RIO BRASIL TERMINAL' (A KTI Group Company). The top navigation bar includes 'Acesso Rápido', 'Gerenciamento', 'Plugins' (which is highlighted in a black box), 'Relatório Operacional', 'Monitor Kit Faturamento' (which is highlighted in a black box and has a hand cursor over it), and 'Manutenir'. A large blue arrow points from the 'Plugins' menu to the 'Monitor Kit Faturamento' button. Another large blue arrow points from the 'Monitor Kit Faturamento' screen to the text 'PRÓXIMA TELA' (Next Screen). The 'Monitor Kit Faturamento' screen displays a 'Filtro' (Filter) section with fields for 'Data Faturamento - Início' and 'Data Faturamento - Fim' (both with 'DD/MM/YYYY HH:MM' placeholder text), 'Grupo Mercadoria' (with 'INFORME GM' placeholder), 'CNPJ' (with 'INFORME CNPJ' placeholder), and 'Número Nota Fiscal' (with 'INFORME NFSE' placeholder). It also features three small icons (orange, green, blue) and a star icon. Below the filter is a 'Kits Disponíveis' (Available Kits) section containing a table with columns: 'Documento...', 'Nome Cliente', 'Nfse', 'Rps', 'Data Faturame...', 'Grupo Mercado...', 'Nota Cobranca', 'Nota Fiscal Eletr...', 'Boleto', and 'X M L Nota Fis...'. The table is currently empty. At the bottom are navigation buttons '← Anterior 1 Próximo →' and a text 'Número de Registros : 0'.

2

CONSULTA DE KIT FATURAMENTO

Preencha a data de início e final, BL ou Booking no campo **GRUPO MERCADORIA** ou o CNPJ do cliente financeiro no campo CNPJ. Em seguida, clique em **PESQUISAR**.

Monitor Kit Faturamento - P.0000.01

Filtro

Insira o intervalo da data do faturamento*.

Data Faturamento - Início: DD/MM/YYYY HH:MM
Data Faturamento - Fim: DD/MM/YYYY HH:MM

Grupo Mercadoria: INFORME GM
CNPJ: INFORME CNPJ
Número Nota Fiscal: INFORME NFSE

Kits Disponíveis

Preencha com o BL/Booking*.
Preencha com o CNPJ do cliente financeiro*.

Na data de início, inserir um dia antes no qual a nota cobrança foi gerada e data final um dia após a nota cobrança ser gerada.

Preencher somente um método de busca, e após, clique em pesquisar.

Clique em Pesquisar.

 PRÓXIMA
TELA

Monitor Kit Faturamento - P.0000.01

Filtro

Data Faturamento - Início: DD/MM/YYYY HH:MM
Data Faturamento - Fim: DD/MM/YYYY HH:MM

Grupo Mercadoria: MLCWIAHH1001
CNPJ: INFORME CNPJ
Número Nota Fiscal: INFORME NFSE

Kits Disponíveis

O download deve ser realizado individualmente, arquivo por arquivo, em cada coluna.

Documento	Nfse	Rps	Data Faturamento	Grupo Mercado	Nota Cobrança	Nota Fiscal Eletrônica	Boleto	X M L Nota Fisca...
6613	725868	10/10/2024 12:58:59	MLCWIAHH1001...					

← Anterior 1 Próximo →

Clique para realizar o download.

Número de Registros : 1